

ESTADO DO MARANHÃO
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO

Memorando Interno

16 de maio de 2022.

A Sua Excelência o Senhor
GILMARCO GOMES DE OLIVEIRA FERREIRA
Presidente da Câmara
Nesta

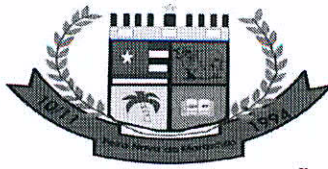
Senhor Presidente,

Dirijo-me, respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, para solicitar **AUTORIZAÇÃO** ao Agente de Contratação do Legislativo para efetuar os procedimentos necessários à contratação de empresa para prestação de serviços técnicos profissionais de consultoria em acompanhamento das questões de ordem técnico administrativas do Legislativo, em conformidade com especificações contidas no Estudo Técnico Preliminar em anexo.

Certo da aquiescência e compreensão de Vossa Excelência para com o exposto acolho do ensejo para renovar meus protestos de estima e consideração.

Respeitosamente,

Zenaide de Oliveira da Silva
Controladora Interna
Portaria nº 04/2022

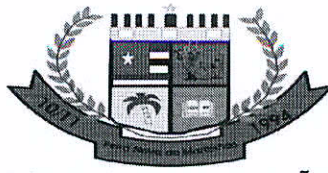


ESTADO DO MARANHÃO
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Prestação de Serviços de assessoria e consultoria em acompanhamento das questões de ordem técnico administrativas do Legislativo Municipal

Feira Nova do Maranhão – MA



**ESTADO DO MARANHÃO
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO**

1 - FUNDAMENTAÇÃO:

Lei Federal nº 14.133. de 1º de abril de 2021 e demais legislação que rege à matéria.

2 - INFORMAÇÕES BÁSICAS:

A elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) constitui uma das etapas do planejamento de uma contratação e serve essencialmente para assegurar a viabilidade técnica da contratação, bem como o tratamento de seu impacto e embasar o Termo de Referência ou Projeto Básico, que somente é elaborado se a contratação for considerada viável.

2.1 Este estudo serve essencialmente para contratação de prestação de serviços de assessoria e consultoria de ordem técnico administrativas, que serão prestados nas condições estabelecidas neste instrumento.

2.2 O presente documento apresenta informações e justificativas exigidas pela legislação que rege à matéria e que compõem os Estudos Preliminares (EP) e parte do Termo de Referência (TR), as quais deverão subsidiar a elaboração do edital de carta consulta, bem como da minuta de termo contratual pela unidade competente. Além disso, são apresentadas, também, as justificativas para os aspectos mais relevantes da contratação, para fins de motivação das decisões adotadas.

3 - OBJETO:

Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos profissionais de assessoria e consultoria em acompanhamento das questões de ordem técnico administrativas do Legislativo Municipal, em conformidade com este instrumento.

3.1 - Acompanhar e orientar o corpo técnico do Legislativo, nas questões de rotinas administrativas e demais procedimentos técnicos;

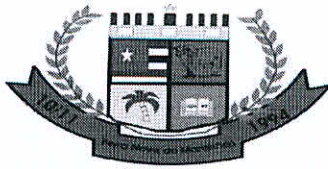
4 - NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

O serviço se justifica face ao interesse público de executar-se uma assessoria e consultoria voltada especificamente a área administrativa do Legislativo Municipal, no auxílio e monitoramento bem como acompanhar o cumprimento da legislação que rege à matéria, e demais obrigações acessórias trazidas pelo Tribunal de Contas do Estado do Maranhão – TCE/MA, por intermédio de suas legislações.

A contratação acima citada se faz necessária, haja vista não haver no quadro de servidores do Legislativo Municipal servidor com a qualificação necessária ao cumprimento do objeto pretendido, dessa feita em cumprimento ao princípio da economicidade e proteção ao patrimônio público, solicita-se a contratação em tela.

5 – SETOR REQUISITANTE:

Controladoria Interna do Legislativo.



ESTADO DO MARANHÃO
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO

6 - ANÁLISE DA CONTRATAÇÃO PRETENDIDA:

Com o intuito de se evitar a interrupção dos serviços pretendidos, faz-se necessário a referida contratação, mediante mão-de-obra qualificada, devidamente acompanhada por servidor designado para tal, com atestos dos serviços executados durante toda a execução contratual.

7 - ALINHAMENTO AO PLANO PLURIANUAL E LEI ORÇAMENTARIA ANUAL:

Atendimento às necessidades dos serviços pretendidos e não apresenta conflito com o planejamento administrativo das contratações públicas, bem como o Plano Plurianual e Lei Orçamentária Anual da municipalidade.

8 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

Tendo em vista que a natureza do objeto pretendido não exige maior complexidade/especialidade do contratado, entende-se que os requisitos de habilitação podem ser os mínimos possíveis, conforme descrição abaixo:

8.1 No presente caso a contratação ocorrerá por Dispensa de Licitação nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.2 Requisitos obrigacionais:

8.2.1 Atender às solicitações nos prazos estipulados;

8.2.2 Aceitar o acompanhamento por servidor designado para tal;

8.2.3 Responsabilizar-se por todos os ônus referentes a execução dos serviços tais como, impostos, taxas, licenças, fretes, encargos trabalhistas etc.;

8.2.4 Reparar ou indenizar, dentro do prazo estipulado pela autoridade competente, todas e quaisquer avarias ou danos causados aos bens do contratante, ou de terceiros, decorrentes de ação ou omissão de seus empregados e fornecedores;

8.2.5 Manter durante todo o período de vigência da carta contrato, todas as condições que ensejaram a sua habilitação na licitação e contratação;

8.2.6 Não subcontratar ou transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação definida neste instrumento, sem prévia anuência do Contratante. Caso ocorra a subcontratação, mesmo que autorizada pelo Contratante, este não se responsabilizará por qualquer obrigação ou encargo do subcontratado;

8.2.7 Cumprir o objeto do contrato estritamente de acordo com as normas que regulamentam o objeto da contratação.

9 - ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO:

Estima-se a contratação de empresa que tenha ramo de atuação compatível com o objeto pretendido e que atenda toda a documentação solicitada em edital de chamamento, o objeto pretendido será executado em 08 (oito) parcelas mensais, contadas a partir da assinatura da Carta Contrato entre às partes.



ESTADO DO MARANHÃO
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO

10 - DA ESTIMATIVA DE PREÇOS:

Foi realizada uma pesquisa de preços com três prestadores de serviços com ramos de atividade compatível com o objeto pretendido, daí se extraiu a de menor valor estimado para futura contratação, conforme demonstrado em anexo.

11 - RESULTADOS PRETENDIDOS:

Atender de maneira satisfatória e devidamente atestada pelo setor competente, com a execução dos serviços acima identificados durante toda a execução contratual.

12 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

Tendo em vista que a pretensa contratação trata de atendimento ao município de pequeno porte, a opção pelo parcelamento do objeto não se faz necessária, nem pode ser justificada.

13 - PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO:

Não serão necessárias quaisquer adequações, quer seja logística, infraestrutura, pessoal, procedimental ou regimental.

14 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE:

Com base nas informações levantadas ao longo do estudo preliminar, bem como nos registros dos contratos anteriores, e considerando que a prestação de serviços em assessoria e consultoria ao setor técnico e apoio à continuidade da prestação dos serviços do Poder Legislativo, a equipe de planejamento considera viável a realização de referida contratação.

Zenaide de Oliveira da Silva

Controladora Interna

Portaria nº 04/2022